

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.04.2024, klo 13:00 - 15:26

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 23 Pöytäkirjan tarkastus

§ 24 Konserniyhtiöiden kuuleminen 2024 / kiinteistöyhtiöt

§ 25 Suur-Savon Sähkö Oy:n ilmoitus osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä

§ 26 Mikalo Oy:n kiinteistökehityssuunnitelma poistettavien kohteiden osalta vuosille 2024-2025

§ 27 Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy:n kiinteistökehityssuunnitelma poistettavien kohteiden osalta vuosille 2024-2025

§ 28 Suur-Savon Sähkö Oy yhtiökokous 11.4.2024

§ 29 Mikkelin kaupungin edustajan nimeäminen Mikkelin seudun matkailupalvelu ry:n hallitukseen

§ 30 Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n yhtiökokous 19.4.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Heli Kauppinen
Armi Salo-Oksa

Muut saapuvilla olleet

Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 13:36
Mari Komulainen, vs. taloussuunnittelupäällikkö
Janne Skott, vs. talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Kyösti Ylijoki, Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n toimitusjohtaja, poistui 14:00
Tommi Kuvaja, Mikalo Oy:n ja Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n va. toimitusjohtaja, saapui 14:30, poistui 15:15

Poissa

Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Ari Liikanen, hallintojohtaja
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Topi Heinänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.04.2024

11.04.2024

Heli Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Jani Sensio
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heli Kauppinen ja Jani Sensio. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 11.4.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Konserniyhtiöiden kuuleminen 2024 / kiinteistöyhtiöt

MliDno-2024-950

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Komulainen

mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin kaupunki on määritellyt talousarviossa yhdelletoista tytäryhtiölle valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Näiden yhtiöiden tehtävänä on palvelutuotannon hoitaminen tai kaupungin kehittämistoimintaan keskeisesti osallistuminen. Yhteisöjen tavoitteet valmistellaan yhteistyössä tytäryhtiön ja yhteisön konsernivastuuhenkilön kanssa.

Osana Mikkelin kaupungin toteuttamaa omistajaohjausta ja konsernivalvontaa yhtiöt kutsutaan vuosittain tai tarvittaessa useammin konserni- ja elinvoimajaoston kuultavaksi. Tilaisuuksissa keskustellaan mm. yhtiöiden ajankohtaisista asioista, viimeaikaisesta kehityksestä sekä tulevaisuudennäkymistä.

Konserni- ja elinvoimajaosto kutsuu merkittävimmät kiinteistöliiketoimintaa harjoittavat tytäryhtiöt kuultavaksi yhteisesti. Yhtiöt ovat Kiinteistökehitys Naistinki Oy, Mikkelin oppilaitoskiinteistöt Oy sekä Mikkelin Jäähalli Oy.

Yhtiötä tilaisuudessa edustavat kaikkien edellä mainittujen yhtiöiden toimitusjohtaja Kyösti Ylijoki sekä hallituksen edustaja jokaisesta yhtiöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee kuulemistilaisuuden tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että Kiinteistökehitys Naistinki Oy:n toimitusjohtaja Kyösti Ylijoki selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle ja oli läsnä kokouksessa tämän käsittelyn ajan.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 25

Suur-Savon Sähkö Oy:n ilmoitus osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä

MliDno-2024-845

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Komulainen

mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 4.3.2024 saanut tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n (1) yhden osakkeen kaupasta. Kauppa on tehty 22.2.2024 ja siinä myyjänä on yksityishenkilö ja ostajana yksityinen yhtiö. Kauppahinta on 7.000,00 euroa.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomistajalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeuttaan, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Ostajana olevaa yhtiötä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osakasluetteloon. Ostaja on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomistaja.

Mikkelin kaupungilla on em. kaupan perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa kaupan kohteena olevan osakkeen. Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 15.4. Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa kyseisen osakkeen. Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus tiedottaa myöhemmin lunastusvaatimuksen mahdollisesti tehneille osakkeenomistajille lunastusmenettelyn kulusta ja maksumenettelystä.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 29 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisen konserni- ja elinvoimajaoston tehtäviin kuuluu laatia esitykset mm. osakkeiden ostamista koskevista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää, että Mikkelin kaupunki ei käytä lunastusoikeuttaan.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että: "Mikkelin kaupunki käyttää lunastusoikeutta, eikä mahdollista uuden yhtiön pääsemistä sisälle Suur-Savon Sähköyhtiöön. Tiedossa ei ole, että Suur-Savon sähkö käyttäisi lunastusoikeutta." Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätöehdotus on tullut konserni- ja elinvoimajaoston päätökseksi.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Suur-Savon Sähkö Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Mikalo Oy:n kiinteistökehityssuunnitelma poistettavien kohteiden osalta vuosille 2024-2025

MliDno-2024-924

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Linda Asikainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, linda.asikainen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Kej 9.4.2024 Tuloslaskelma 2023 yhteenveto

2 Liite Kej 9.4.2024 Poistettavien tai purettavien kustannuspaikkojen asukkaiden huomioiminen

Mikkelin kaupunkikonsernin talousarvion 2024 omistajapoliittisissa toimenpiteissä on hyväksytty Mikalo Oy:n osalta asuntojen vähennystarve, joka on 250 asuntoa. Yhtiö on tilannut ulkopuolisen konsultin selvityksen sen talouskehityksestä. Selvityksessä on huomioitu keväällä 2024 alkava merkittävä investointihanke (Mannerheimintie 10a palvelutalo), muut tavanomaisemmat investoinnit sekä Mikkelin Opiskelija-asuntojen sulautuminen yhtiöön, joka tapahtuu vuoden 2025 alusta. Selvityksen perusteella Mikalo Oy:n taloudellinen asema heikkenee em. toimenpiteiden myötä. Yhtiö on ottanut huomioon vuoden 2024 talousarviossa sekä kiinteistökehityssuunnitelmassa asuntojen vähennystarpeen. Suunnitelman tavoitteena on asuinrakennusten tehokas ja taloudellinen käyttö sekä asukasviihtyvyys.

Yhtiön asuntojen käyttöaste on edelleen laskenut ollen vuonna 2023 90,5 %. Tämä tarkoittaa yhtiön reilun 3000 omistaman asuntoon suhteutettuna noin 300 tyhjillään olevaa asuntoa. Kiinteistökannan sopeuttamisella yhtiö pystyy vaikuttamaan korjaavasti tulevien vuosien taloudellisen kantokyvyn haasteeseen.

Kiinteistökehityssuunnitelmassa kohteet ovat katsottu joko purettaviksi tai myytäväksi. Purettavat kohteet ovat kannattamattomia korjata, koska kohteet sijaitsevat alueilla, joissa ei ole riittävästi kysyntää vuokra-asunnoille. Myytävät kohteet sijaitsevat alueilla, joissa yhtiölle ei muodostu kilpailua, mikäli kohde myytäisiin eteenpäin. Mikäli myytävät kohteet eivät mene kaupaksi, joudutaan ne purkamaan tulevina vuosina. Purkukustannukset ovat merkittävästi suuremmat kuin myynnistä aiheutuvat kustannukset.

Yhtiö on tehnyt realisoitavien kohteiden osalta asukkaiden huomioimissuunnitelman. Poistettavien kohteiden asukkaat otetaan huomioon siten, että yhtiö pyrkii tarjoamaan asukkaille asuntoja muista kohteista. Tämän lisäksi yhtiö tarjoaa asukkaille myös muita huomioita ja palveluita, mikäli asukkaat haluavat muuttaa yhtiön toiseen kohteeseen. Asukkaiden informointiin on tehty suunnitelma, joka voidaan toteuttaa tehtävien päätösten mukaan välittömästi.

Mikalo Oy:n hallitus on käsitellyt 23.1.2024 kokouksessaan kiinteistötoimenpiteitä, jotka ovat tässä esittelyssä mukana. Konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa läpikäydään kiinteistösalkkua ja suunniteltuja toimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää antaa omistajaohjausta Mikalo Oy:n kiinteistökehityssuunnitelmaan liittyen. Yhtiön kiinteistökannan realisointi ja kehittäminen tehdään tarpeen mukaisesti.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että asia laitetaan uudelleen valmisteluun: "Mikalon toiminnasta poistettavaksi aiottujen asuntojen asukkaille tehdään kysely, miten asukkaat suhtautuvat asunnon purkuun tai myyntiin sekä kuinka he aikovat jatkossa järjestää asumisensa. Mikalon esittelemät poistettavat asunnot (111 kpl käyttöaste noin 70 prosenttia, osassa kohteissa 95 prosenttia) ovat kaupunkikeskuksen ulkopuolella, joka vaikuttaa merkittävästi alueiden asukasmääriin sekä mahdollisesti varhaiskasvatuksen ja peruskoulutuksen tarpeeseen. Tämän jälkeen asia tuodaan uudestaan käsittelyyn." Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengelin esitystä, se raukesi.

Lisäksi keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: "Asia palautetaan uudelleen valmisteluun yritys- ja aluevaikutusten arvioimiseksi."

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että Mikalo Oy:n va.toimitusjohtaja Tommi Kuvaja selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

Tiedoksi

Mikalo Oy/ va.toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 27

Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy:n kiinteistökehityssuunnitelma poistettavien kohteiden osalta vuosille 2024-2025

MliDno-2024-1268

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Linda Asikainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, linda.asikainen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Kej 9.4.2024 Tuloslaskelma MOAS

2 Liite Kej 9.4.2024 Poistettavien tai purettavien kustannuspaikkojen asukkaiden huomioiminen MOAS

Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy on tilannut ulkopuolisen konsultin selvityksen yhtiön talouskehityksestä huomioiden sen nykytilan. Selvityksen perusteella yhtiön taloudellinen asema on heikentynyt vuosien varrella ja on vuonna 2024 tarkasteltuna kriittinen. Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy sulautuu Mikalo Oy:hyn vuoden 2025 alusta. Yhtiöiden kiinteistökehityssuunnitelmaa on tarkasteltu niin, että suunnitelluissa toimenpiteissä on otettu huomioon sulautumisen tuomat vaikutukset. Kiinteistökannan sopeuttamisella pystytään vaikuttamaan korjaavasti tulevien vuosien taloudellisiin haasteisiin.

Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy:n kiinteistökehityssuunnitelmassa vuosille 2024-2025 on suunniteltu kiinteistökannan sopeuttamista. Yhtiön käyttöaste on edelleen laskenut ollen vuonna 2023 80 %. Tämä tarkoittaa yhtiön noin 750 omistaman asuntoon suhteutettuna noin 150 tyhjillään olevaa asuntoa. Suunnitelman tavoitteena on asuinrakennusten tehokas ja taloudellinen käyttö sekä asukasviihtyvyys. Purettavat kohteet ovat kannattamattomia korjata, koska kohteet sijaitsevat alueella, jossa ei ole riittävästi kysyntää opiskelija-asunnoille.

Poistettavien kohteiden asukkaat otetaan huomioon siten, että asukkaille pyritään tarjoamaan asuntoja yhtiön muista kohteista. Asukkaille tarjotaan myös muita huomioita ja palveluita, mikäli asukkaat haluavat muuttaa yhtiön toiseen kohteeseen. Asukkaiden informointiin on tehty suunnitelma, joka voidaan toteuttaa tehtävien päätösten mukaan välittömästi. Mikkelin Opiskelija-asuntojen hallitus on käsitellyt 13.3.2024 kokouksessaan kiinteistötoimenpiteitä, jotka ovat tässä esittelyssä mukana. Konserni- ja elinvoimajaoston kokouksessa käydään läpi kiinteistökehityssuunnitelmaa ja siihen liittyviä toimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää antaa omistajaohjausta Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy:n kiinteistökehityssuunnitelmaan liittyen. Yhtiön kiinteistökannan realisointi ja kehittäminen tehdään tarpeen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Mikkelin Opiskelija-asunnot Oy:n va.toimitusjohtaja Tommi Kuvaja selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

Tiedoksi

Mikkelin opiskelija-asunnot Oy/va.toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Suur-Savon Sähkö Oy yhtiökokous 11.4.2024

MliDno-2024-845

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Komulainen

mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään torstaina 11.4.2024 klo 11.00 Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin kamarimusiikkisalissa, os. Sointukatu 1, Mikkeli.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä mainitut varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on päättänyt ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että voitonjakokelpoisista varoista maksetaan osinkoina 110,00 euroa osakkeelta eli yhteensä 8.240.650,00 euroa. Osingonjakopäiväksi ehdotetaan 30.8.2024. Osakeyhtiölain mukaiset tilinpäätöstä koskevat asiakirjat ovat osakkeenomistajien nähtävinä viikon ajan ennen yhtiökokousta yhtiön keskustoimipaikassa Mikkeliissä Otto Mannisen katu 6.

Yhtiökokouksessa valittavien hallintoneuvoston jäsenten toimikausi kestää vuoden 2027 varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka. Hallintoneuvosto valitsee Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen. Mikkelin kaupunki on Suur-Savon Sähkö Oy:n suurin kuntaomistaja, joten Mikkelin kaupungin edunvalvonnan näkökulmasta on erittäin tärkeää, että hallintoneuvoston jäsenet esittävät hallituksen jäseneksi Mikkelin kaupungin edustajaa.

Yhtiökokoukseen tulee ilmoittautua yhtiöjärjestyksen mukaisesti lauantaihin 6.4.2024 klo 11 mennessä. Ilmoittautumislomake/ohjeistus ilmoittautumiseen löytyy Suur-Savon Sähkö Oy:n internet-sivuilta www.sssoy.fi. Mikkelin kaupungin edustajana yhtiökokouksessa toimii kaupunginjohtaja ja varalla kaupunginlakimies (konserni- ja elinvoimajaosto 14.3.2023 § 26).

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto merkitsee tiedoksi yhtiökokouksen ja ohjeistaa tarvittaessa yhtiökokousedustajaa.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Mikkelin kaupungin edustajan nimeäminen Mikkelin seudun matkailupalvelu ry:n hallitukseen

MliDno-2024-1320

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Komulainen

mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin kaupungin edustaja Heidi Hänninen on eronnut omasta pyynnöstään Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry:n hallituksen jäsenyydestä. Ero kirjattiin yhdistyksen hallituksen kokouksen pöytäkirjaan 15.11.2023.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan yhdistyksen vuosikokous voi nimetä uuden hallituksen jäsenen kesken hallituskautta eronneen jäsenen tilalle. Yhdistyksen vuosikokous järjestetään Mikkelissä 5.6.2024 klo 10 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää vuosikokoukselle kulttuuripäällikkö Susanna Latvalan nimeämistä viestintä- ja markkinointipäällikkö Heidi Hännisen paikalle hallituskaudelle 2024 – 2025. Varajäsenenä jatkaa hallintojohtaja Ari Liikainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n yhtiökokous 19.4.2024

MliDno-2024-1329

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

Kaupungille toimitetun ennakkotiedon mukaan Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy:n yhtiökokous tullaan järjestämään 19.4.2024. Tiia Tamlander on ilmoittanut, että hän ei ole enää käytettävissä hallitukseen seuraavalla kaudella. Yhtiö on lähestynyt kaupunkia ja pyytänyt esittämään uutta henkilöä Tamlanderin tilalle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää yhtiökokoukselle hallitukseen valittavaksi kaupungin vs. taloussuunnittelupäällikkö Mari Komulaista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merketään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Mari Komulainen ilmoitti olevansa esteellinen (asianosainen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nimetty henkilö, Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy/toimitusjohtaja,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §26, §27, §28, §29, §30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.